



Zápis z jednání Valné hromady AVOŠ

Datum konání:	5.10.2022
Čas konání:	od 10:00 hod.
Místo konání	MŠMT C081

Program:

1. Zahájení jednání Valné hromady AVOŠ, přivítání hostů
2. Vystoupení hosta - Ing. Jiří Horecký, Ph.D., MBA – prezident Unie zaměstnavatelských svazů a prezident Asociace poskytovatelů sociálních služeb
3. Vystoupení hosta – PhDr. Ondřej Andrys, MAE, MBA, MPA – náměstek ústředního školního inspektora
4. Vystoupení hosta – Ing. Bc. Petr Bannert, PhD. – ředitel Odboru středního, vyššího odborného a dalšího vzdělávání MŠMT
5. Vystoupení hosta – Ing. Jiří Zajíček – předseda asociace SPŠ ČR a předseda Unie školských asociací CZESHA
6. Volba zapisovatele, hlasování o programu a jednacím řádu, volba mandátové a návrhové komise
7. Organizační záležitosti
8. Aktivity AVOŠ od poslední valné hromady
9. Spolupráce s MŠMT – expertní skupina pro VOV
10. Zpráva dozorcí rady o hospodaření za rok 2021
11. Seznámení s čerpáním rozpočtu AVOŠ v roce 2022
12. Návrh rozpočtu AVOŠ na rok 2023
13. Návrh usnesení valné hromady z 5.10.2022, hlasování
14. Vystoupení hosta - Ing. Lucie Svobodová – tajemnice Akreditační komise pro VOV při MŠMT
15. Vystoupení hosta - Mgr. Marta Stará – vedoucí oddělení sekce odborného vzdělávání, sekce II. MŠMT
16. Vystoupení hosta - Ing. Josef Vozáb MŠMT – Sekce řízení operačních programů (řídící orgán OP VVV), člen PKP
17. Diskuze
18. Závěr

Ad 1)

Zahájení jednání – předsedkyně AVOŠ ing. Marcela Davidková Antošová, CSc.

Přivítání hostů a seznámení s programem a dohoda o způsobu jednání na dnešním zasedání.

Ad 2)

Vystoupení hosta - Ing. Jiří Horecký, Ph.D., MBA – prezident Unie zaměstnavatelských svazů a prezident Asociace poskytovatelů sociálních služeb

- Zaměstnavatelé vítají a hledají zaměstnance mezi absolventy VOŠ
- Změna nařízení vlády – požadujeme, absolventi VOŠ a Bc. byli platově zařazeni na stejnou úroveň, zatím se absolventům VOŠ odečítal 1 rok
 - Dohoda s odbory, MŠMT a MZČR
 - Změny nařízení vlády
 - MPSV – od 1. ledna 2023 by se tento návrh mohl stát skutečností
- Pozvánka na konferenci Školství 2023 – 3.11.2022 v hotelu Olšanka (hosté – ministr školství, opoledne kandidáti na prezidenta republiky – měli by představit svou vizi školství)

Ad 3)

Vystoupení hosta – PhDr. Ondřej Andrys, MAE, MBA, MPA – náměstek ústředního školního inspektora

- Poděkování za dobrou spolupráci s AVOŠ
- ČŠI spolupracuje nejen s AVOŠ, ale také s některými řediteli VOŠ
- Připravují se revize hodnotících kritérií pro VOŠ
- Zpětná vazba školám od inspekce, která by pro školy měla být přínosem
- Vizualizovaná data na úrovni okresů – portál www.vzdelavanivdatech.cz, metodický portál www.kvalitniskola.cz
- Spolupráce s VOŠ zdrav. v Brně - školní stravování bez lepku

Ad 4)

Vystoupení hosta – Ing. Bc. Petr Bannert, PhD. – ředitel Odboru středního, vyššího odborného a dalšího vzdělávání MŠMT

- Pozdrav, ocenění dobré spolupráce s AVOŠ při rozvoji školství
- Schůzky expertní skupiny, vzešlo z projektu VOV – výstupy z jednání – novela školského zákona ve schvalovacím procesu
 - Přijímání neúspěšných studentů VŠ během prvního ročníku na VOŠ
 - Možnost uznávání zkoušek absolutoria u absolventů VOŠ a VŠ
 - Dálkový přístup ke vzdělávacím programům
 - Pokusné ověřování komplexní zkoušky absolutoria
 - AVOŠ je členem Rady pro odborné vzdělávání

- Zpracovává se návrh dlouhodobého záměru od roku 2024 – postavení VOŠ k VŠ vzdělávání (modul projednávání podobný jako předchozí, práce budou probíhat asi půl roku, začátek konec listopadu nebo začátek prosince 2022)
- Inovace oborové soustavy – platformy

Ad 5)

Vystoupení hosta – Ing. Jiří Zajíček – předseda asociace SPŠ ČR a předseda Unie školských asociací CZESHA

- Přivítání a poděkování za pozvání
- Obnovení účasti AVOŠ v Unii škol. asociací je vítáno
- Spolupráce s MŠMT je nadstandardně dobrá
- Řešení financování SŠ
 - nadtarifní složky
 - ONIV (z Náhradního plánu obnovy je hrazena část)
 - Hrazení nemocenských
 - Financování odborného výcviku
- Řeší se digitalizace zkoušek a maturitních zkoušek
- Spolupráce s Cermatem
- Řeší se zdravotní způsobilost podle oborů vzdělávání
- Omlouvání dospělých studentů – v řešení jsou lékařské neschopenky
- Otázka zvyšování platů od 1.1.2023 – zřizovatelé s největší pravděpodobností školám finance nepřidají

Ad 6)

Volba zapisovatele, hlasování o programu a jednacím řádu, volba mandátové a návrhové komise – moderátoři valné hromady Mgr. Jana Heřmanová a PhDr. Ladislav Pytloun, Ph.D.

- Volba zapisovatele – Ing. Anna Luxová – hlasování – jednohlasně schváleno
- Volba mandátové komise – Mgr. Jana Vacková a Ing. Věra Szabová – hlasování – jednohlasně schváleno
- Volba návrhové komise – PaedDr. Jiří Ludačka a Mgr. Martin Capek – hlasování – jednohlasně schváleno
- Hlasování o programu – jednohlasně schváleno
- Schválení jednacího řádu – jednohlasně schváleno
- Hlasuje vždy všech 59 zástupců zúčastněných členských škol AVOŠ (valná hromada je usnášeníschopná)

Ad 7)

Organizační záležitosti – předsedkyně AVOŠ

- Byl zřízen nový účet pro AVOŠ – 1036822369/6100 – 9.11.2021
- Návrh na změnu termínů placení členských příspěvků AVOŠ – platby na kalendářní rok
- Tajemnice Asociace VOŠ – Ing. Anna Luxová

Ad 8)

Aktivity AVOŠ od poslední VH – předsedkyně AVOŠ

- Projekt pro VOV – Poslední odevzdané materiály byly od TECH-ZEM sekce na konci října 2021
- Spolupráce s UN – říjen 2021 příprava materiálů pro zveřejnění v listopadovém čísle UN, jednotlivé sekce dodaly materiály
- Připomínkování NV č. 75 - připomínky byly zaslány samostatně i prostřednictvím CZESHA, jejíž jsme členem
- NR CEZSHA – 4.11.2021 se zúčastnili Ing. Davidková Antošová, CSc. a PhDr. Ladislav Pytloun, Ph.D.
- Tripartita – 8.11.2021 – účastnil se PhDr. Ladislav Pytloun, Ph.D. – téma růst platů ve školství
- Schůzka předsedkyně s ústředním školním inspektorem Zatloukalem – uskutečnila se 10.11.2021, během jednání došlo k dohodě o další spolupráci, byl vyjádřen vzájemný příslib kooperace při tvorbě návrhu vyhlášky o VOŠ a koncepčních změn – zejména v souvislosti s implementací výstupů koncepčních změn z projektu VOV; smyslem je nyní to, aby se školy držely platné legislativy a dodržovaly ji – to je pak důležitý podklad pro ČŠI při kontrolách na VOŠ.
- Národní konsorcium ReferNet ČR dne 16.12.2021 – se zúčastnili Ing. Davidková Antošová, CSc. a PhDr. Ladislav Pytloun, Ph.D. – témata: zpráva o politice odborného vzdělávání, role odborů v odborném vzdělávání, zjednodušování oborové soustavy, zpráva o předčasném odchodu z vzdělávání vize do roku 2030, projekty
- Jednání PT RHSD ČR pro vzdělávání a lidské zdroje 1.2.2022
- Schůzka se zástupci MŠMT 2.2.2022 – návrh na vznik pracovní skupiny pro další rozvoj VOV.
- UZS jednání sekce školství 3.2.2022 – zúčastnili se pan Ing. Horecký a Ing. Zajíček, předsedkyně AVOŠ, předseda SUZ K. Dvořák a další přizvaní online
- Setkání s ministrem Gazdíkem 10.2.2022 – zúčastnila se Ing. Davidková Antošová, CSc. a paní Mgr. Jana Heřmanová
- 1.setkání expertní skupiny pro VOV – 2.3.2022
- Pracovní snídane u ministra Mgr. Petra Gazdíka 31.3.2022 – zúčastnila se Ing. Davidková Antošová, CSc.
- Tripartita 7.4.2022
- Jednání expertní skupiny VOV – 7.4.2022
- duben 2022 – setkání KV v Karlových Varech za účasti hostů z MŠMT
- Jednání expertní skupiny pro VOV 5.5.2022
- NR CESHA 10.5.2022
- VH UZS 1.6.2022
- Setkání s ministrem Gazdíkem 1.6.2022 – zúčastnila se Ing. Davidková Antošová, CSc.
- Tripartita 2.6.2022 (finance, pan Štefl)
- Jednání expertní skupiny pro VOV 2.6.2022
- 29.8.2022 setkání s ministrem prof. JUDr. Vladimírem Balašem, CSc.

Ad 9)

Spolupráce s MŠMT – expertní skupina pro VOV – předsedkyně AVOŠ

- Pravidelná setkání 1x za měsíc
- Témata: novela Vyhl. č. 10/2005 Sb. o vyšším odborném vzdělávání, příprava změn ve školském zákoně, odborné platformy a pracovní skupiny v IOS, pokusné ověřování stupňovitého propojení vybraných odborů vzdělání (zatím 53), pokusné ověřování nového pojetí absolutoria

- **Téma č. 1 – Akreditační komise pro VOV**
 - Změny a nastavení posuzování VP
 - Jednotný formulář pro posuzování
 - Vznik garantů
 - Propojení se rejstříkem škol a školských zřízení

- **Téma č. 2 – Studenti VOŠ**
 - Změny hodnocení studentů
 - Odstranění listinné podoby indexu
 - Přijímání studentů v průběhu školního roku

- **Téma č. 3 – Praktická příprava**
 - Určení minimální délky praktické přípravy
 - Inovace praktické přípravy
 - Odborné praxe (systém centrálního registru praxí)

- **Téma č. 4 – Kreditní systém a absolutorium**
 - Zavedení kreditního systému
 - Vytvoření minimálního znalostního standardu dle oborové struktury
 - Proměny absolutorii

- **Téma č. 5 – Financování**
 - Zrovnoprávnění financování různých forem vzdělávání
 - Odstranění nebo úprava školného
 - Nastavení financování na principu PhMAX

- **Téma č. 6 – Kratší (1 až 2leté) programy a prostupnost**
 - VP na úrovni EQF6
 - Kratší profesní VP na úrovni EQF5
 - Prostupnost

- **Téma č. 7– Celoživotní vzdělávání a rekvalifikace**
 - Poskytování CŽV vyššími odbornými školami
 - Poskytování rekvalifikačních kurzů vyššími odbornými školami

- **Téma č. 8 – Regulovaná povolání a digitalizace**
 - Změna délky praxe u regulovaných povolání
 - Absence VOŠ u vhodných regulovaných povolání
 - Digitalizace VOV

Ad 10)

Zpráva dozorčí rady o hospodaření za rok 2021

- se zprávou seznámila účastníky valné hromady Ing. Dagmar Adamcová

Čerpání rozpočtu AVOŠ 2021	PŘÍJMY		VÝDAJE	
	rozpočet	skutečnost	rozpočet	skutečnost
A členské příspěvky	630 000,00 Kč	626 500,00 Kč		
B dotace, dary, příjmy z projektů	- Kč			
D ostatní, úroky	40,00 Kč	7,57 Kč		
K zajištění jednání KV a VH (občerstvení, cestovné)			5 000,00 Kč	5 198,00 Kč
L nájemné, prezentační akce			17 000,00 Kč	16 320,00 Kč
M odměny z dohod vč. odvodů			492 000,00 Kč	468 805,00 Kč
N poštovné, kancelářské potřeby, předp. UN aj.			8 000,00 Kč	1 358,00 Kč
O webové stránky			2 000,00 Kč	711,48 Kč
P členský poplatek UZS, CZESHA			100 000,00 Kč	86 200,00 Kč
R pojištění, právní služby			2 000,00 Kč	12 131,20 Kč
S ostatní výdaje, poplatky bance			4 040,00 Kč	3 628,29 Kč
SOUČET:	630 040,00 Kč	626 507,57 Kč	630 040,00 Kč	594 351,97 Kč
Ke dni:		Počáteční stav finančních prostředků k 1. 1.:		463 025,26 Kč
31.12.2021		Konečný stav finančních prostředků k 31. 12.:		495 180,86 Kč
Zpracoval: Ing. Jana Porvichová		Poznámka:		

Ad 11)

Seznámení s čerpáním rozpočtu AVOŠ v roce 2022

- se zprávou seznámila účastníky valné hromady Ing. Jana Porvichová, Ph.D., MBA

Rozpočet AVOŠ rok 2022		PŘÍJMY	VÝDAJE
A	členské příspěvky	210 000,00 Kč	
B	dotace, dary, příjmy z projektů	- Kč	
C	ostatní, úroky	40,00 Kč	
D	z rezervy	200 000,00 Kč	
K	zajištění jednání KV a VH (občerstvení, cestovné)		8 000,00 Kč
L	nájemné, prezentační akce		20 000,00 Kč
M	odměny z dohod vč. odvodů		240 000,00 Kč
N	poštovné, kancelářské potřeby		10 000,00 Kč
O	webové stránky		3 000,00 Kč
P	členský poplatek UZS, CZESHA		120 000,00 Kč
R	právní služby		5 000,00 Kč
S	ostatní výdaje, poplatky bance		4 040,00 Kč
SOUČET:		410 040,00 Kč	410 040,00 Kč
Počáteční stav pokladny			- Kč
Počáteční stav běžného účtu			495 180,86 Kč
Zpracoval: Ing. Jana Porvichová		Ke dni:	01.01.2022



Ad 12)

Návrh rozpočtu AVOŠ na rok 2023

- s návrhem seznámila účastníky valné hromady Ing. Jana Porvichová, Ph.D., MBA

Rozpočet AVOŠ rok 2023	PŘÍJMY	VÝDAJE
A členské příspěvky	618 000,00 Kč	
B dotace, dary, příjmy z projektů	- Kč	
C ostatní, úroky	40,00 Kč	
D z rezervy	- Kč	
K zajištění jednání KV a VH (občerstvení, cestovné)		80 000,00 Kč
L nájemné, prezentační akce		50 000,00 Kč
M odměny z dohod vč. odvodů		300 000,00 Kč
N poštovné, kancelářské potřeby		10 000,00 Kč
O webové stránky		3 000,00 Kč
P členský poplatek UZS, CZESHA		150 000,00 Kč
R právní služby		20 000,00 Kč
S ostatní výdaje, poplatky bance		5 040,00 Kč
SOUČET:	618 040,00 Kč	618 040,00 Kč
Počáteční stav běžného účtu		
Zpracoval: Ing. Jana Porvichová	Ke dni:	05.10.2022

Ad 13)

Návrh usnesení Valné hromady z 5.10.2022, hlasování – řídí moderátoři valné hromady Mgr. Jana Heřmanová a PhDr. Ladislav Pytloun, Ph.D.

- Valná hromada schvaluje:
 - Zprávu dozorčí rady spolku o hospodaření za rok 2021
 - Návrh rozpočtu na rok 2023
 - Výši stávajícího členského příspěvku (6 000,- Kč/rok), splatného vždy do 31.1. daného roku

- Valná hromada bere na vědomí
 - Zprávu předsedkyně AVOŠ
 - Informace o činnosti expertní komise VOV zabývající se návrhy koncepčních změn v oblasti VOV

Hlasování – usnesení valné hromady bylo jednohlasně přijato (59 zástupců zúčastněných členských škol).

Ad 14)

Vystoupení hosta - Ing. Lucie Svobodová – tajemnice Akreditační komise VOV

- Novinky v oblasti VOV
- Statistika žádostí o akreditaci vzdělávacích programů za rok 2021
 - Přijato celkem 135 žádostí v roce 2021 (53 nových žádostí o akreditaci, 42 o prodloužení, 37 o akreditaci změny a prodloužení, 3 o akreditaci změny)
 - 9 žádostí obdrželo nesouhlasné stanovisko AK VOV
 - 5 nových vzdělávacích programů
 - 82-43-N/12 Reklama a grafický design
 - 37-42-N/01 Logistik specialista
 - 26-41-N/10 Aplikovaná elektrotechnika
 - 68-43-N/13 Správa chovu zvířat
 - 43-31-N/04 Veterinářství
- Akreditační komise
 - Obměna 38 % členů Akreditační komise
 - 2 noví členové Akreditační komise
 - Obměna vedení členů Akreditační komise
 - Per rollam jednání
 - 158 přijatých žádostí v roce 2022
 - Digitální zpracování
 - Průměrná doba zpracování 83 dnů
- Nejčastější chyby v akreditacích
 - Zaměření
 - Neaktuálnost
 - Obsahy předmětů či modulů

- Špatné nastavení kreditní systému
- Počty hodin v týdnu
- Nedostatečný počet hodin odborné praxe
- Nelogická návaznost předmětů
- Profil absolventa
- Uplatnění absolventa a pracovní pozice
- Špatné nastavení systému
- Náležitosti vyhlášky a zákona

Ad 15)

Vystoupení hosta - Mgr. Marta Stará – vedoucí oddělení sekce odborného vzdělávání při MŠMT

- **Expertní skupina pro VOV**
 - V rámci naplňování implementační karty Inovace oborové soustavy v rámci Strategie vzdělávací politiky ČR do roku 2030+ vznikají odborné skupiny, kdy jedna z nich se zaměří na oblasti VOV. Nyní již byla vytvořena expertní skupina za účelem zahájení prvotní diskuze nad výstupy projektů jednotlivých sekcí VOV
 - Cílem je vyhodnotit koncepční výstupy projektu OP VVV VOŠ, včetně diskuze nad inovací VOV. Setkávání probíhá v pravidelných měsíčních intervalech.
 - Členové: zástupci MŠMT, vedení AVOŠ, zástupci jednotlivých sekcí, kteří se realizačně podíleli na projektu
- **Lex Ukrajina**
 - § 3 Obsah vzdělávání v mateřské, základní, střední, vyšší odborné škole a konzervatoři
 - § 4 Přijímání ke vzdělávání ve střední škole, konzervatoř a vyšší odborné škole
 - § 4 (1) Ředitel střední školy nebo konzervatoře může při postupu podle § 63 školského zákona přijmout a zařadit cizince i do probíhajícího 1. ročníku
 - § 4 (2) Ředitel vyšší odborné školy může při postupu podle § 95 školského zákona přijmout a zařadit cizince i do probíhajícího 1. ročníku.
- **Novela nařízení vlády č. 75/2005 Sb.**
 - Změna pravidel snížení týdenního rozsahu přímé pedagogické činnosti zástupců ředitele, která má za cíl především posílení kompetencí ředitele školy a sjednocení pravidel pro ustanovení zástupců ředitele
 - Podstatou předkládané změny snížení týdenního rozsahu pedagogické činnosti zástupců je využití principu tzv. „konta“ či „banky“ odpočtů z týdenního rozsahu přímé pedagogické činnosti zástupců ředitele škol v regionálním školství.
 - Celkový rozsah odpočtů bude určen podle počtu rozhodných jednotek, kterými jsou třídy, oddělení, studijní skupiny apod.
 - Navržená rozpětí počtu jednotek a rozsah odpočtů jsou konstruována tak, aby odpovídala standardní praxi organizace škol.
- **Novela vyhlášky č.13/2005 Sb., o středním vzdělávání a vzdělávání v konzervatoři, ve znění pozdějších předpisů**
 - Je nutné definovat pravidla pro stanovení maximálního počtu vedoucích učitelů odborného výcviku nebo zástupce ředitele školy pro odborný výcvik, souhrnně označovaných jako vedoucí pedagogický pracovník vykonávající přímou pedagogickou

činnost a tím i upřesnit vymezení pojmu vedoucí učitel odborného výcviku a zástupce ředitele pro odborný výcvik

- Pokusné ověřování stupňovitého modelu vzdělávání oborů vzdělání zaměřených na ošetrovatelskou péči (H+M+N)
- Novela školského zákona
 - § 6 (2) Ředitel školy zveřejní způsobem umožňujícím dálkový přístup seznam vzdělávacích programů akreditovaných podle § 104 až 106, včetně profilu absolventa, formy a délky vzdělávání; do vzdělávacího programu může každý ve škole nahlížet a pořizovat si z něj opisy, anebo za cenu v místě obvyklou může obdržet jeho kopii. Poskytování informací podle zákona o svobodném přístupu k informacím tím není dotčeno.
 - § 94 (9) přijímání uchazečů – studentů bakalářského programu VŠ do 1. ročníku studia i během probíhajícího školního roku
 - § 97 (2) Doklad o vzdělávání – výkaz o studiu v listinné nebo elektronické podobě
 - § 102 (2) Uznávání jednotlivých zkoušek absolutoria, pokud je obsahově stejná se zkouškou, kterou má student konat
 - § 102 (4) Dalšími členy komise u absolutoria nebude muset být vedoucí absolventské práce a oponent, uvažuje se o tom, že odborník z praxe bude moci být přítomen online.
- Příprava vyhlášení pokusného ověřování nového pojetí absolutoria – komplexní absolventská práce; absolutorium bude mít jednu soubornou „zkoušku“ formou obhajoby absolventské práce, kdy budou prokazovat i teoretické znalosti z předmětů určených akreditovaným vzdělávacím programem za součást zkoušky z odborných předmětů. Část obhajoby bude vedena v cizím jazyce. Vypracování absolventské práce bude s možností ověření praktických dovedností a současně bude ověřována znalost cizího jazyka, hodnocení jednotlivých částí bude zachována.
Školy, které se zapojí, musí počítat s tím, že se v průběhu ověřování mohou změnit některé z podmínek.

Ad 16)

**Vystoupení hosta - Ing. Josef Vozáb MŠMT – Sekce řízení operačních programů (řídící orgán OP VVV)
člen PKP**

- Projekty OP VVV ve schvalovacím řízení, objevují se dílčí formální nedostatky, byly vytvořeny pěkné vzdělávací zdroje
- OP JAK – již jsou výzvy, pro VOŠ se zatím nic nechystá
- Výzvy jsou pro SŠ
- Financování projektů



Ad 17)

Diskuze

Odpovědi na otázky týkající se akreditací:

- 35 hodin týdně, pokud bude probíhat odborná praxe, je možné mít 40 hodin týdně
- Nové formuláře na akreditace až příští rok
- V akreditacích nechtějí personální údaje o lektorech – GDPR
- Akreditace budou digitálně podepisovány, tyto se předkládají ČŠI
- IVP – může být na VOŠ umožněno

Ad 18)

Závěr

Předsedkyně AVOŠ poděkovala všem za účast na valné hromadě i jejich připomínky a náměty pro další zpracování.

Zapsala: Ing. Anna Luxová, 18.10.2022

Kontrola zápisu: PhDr. Ladislav Pytloun, Ph.D., 19.10.2022