



ASOCIACE VYŠŠÍCH ODBORNÝCH ŠKOL

Pacovská 350, Praha
Tel. 602 184 719
e-mail: prazmova@seznam.cz

Zápis z jednání KV AVOŠ a dozorčí rady

Datum konání:	15.01.2019
Čas konání:	10:00 h
Místo konání	Sídlo AVOŠ, Pacovská 350, Praha 4, zasedací místnost 1. patro

Program:

1. **10:00 - 10:05 Zahájení jednání KV AVOŠ a dozorčí rady** (schválení programu a časového harmonogramu jednání, kontrola zápisu)
Z: předsedkyně
2. **10:05 - 11:30 Informace o aktivitách předsedkyně a členů KV AVOŠ**
(předsedkyně, místopředseda, Ing. Davídková)
 - Informace předsedkyně o provedené analýze stanov AVOŠ a právních doporučeních pro přípravu nových stanov a jejich předložení valné hromadě v dubnu 2019
 - 10. 1. účast předsedkyně na PT RHSD
 - Informace Ing. Davídkové a PhDr. Pytlouna o vypracování připomínek za AVOŠ z podnětu Mgr. Staré pro jednání PT RHSD
3. **11:30 -12:00 Různé**
 - **informace** Ing. Pisaka o povinnosti vyplnění formuláře v informačním systému skutečných majitelů na stránkách issm.justice.cz do roku 2021 – platí i pro spolky (předpokladem je zřízení datové schránky AVOŠ)
 - **předsedkyně** navrhuje iniciovat u pana ředitele Bannerta stanovení termínu dalšího kulatého stolu se zástupci vysokých škol, MŠMT a VOŠ, NAÚ a zaměstnavatelskými svazy UZS, SP, HK k problematice VOV
 - **PhDr. Pytloun** - organizační zajištění veletrhu Gaudeamus
 - projednat metodiku smluvního zabezpečení praxí studentů VOŠ v souladu s ochranou osobních údajů
 - **předsedkyně** - výstupy ze statistického zjišťování, hodnocení ČŠI VOVZ: předsedkyně

Markéta Pražmová
předsedkyně AVOŠ

Omluveni: PaedDr. Ludačka, PhDr. Křížová, PhDr. Štix, PhDr. Zoubková

ad 1)

Program a harmonogram dnešního jednání schváleny, zápis z minulého jednání KV AVOŠ bez jakýchkoli připomínek.

ad 2)

Právní audit stanov AVOŠ – předsedkyně dává členům KV k prostudování tištěnou verzi právního auditu stanov AVOŠ, kterou vypracoval na podzim 2018 právník Mgr. Pisak, tento audit byl Mgr. Pisakovi již zaplacen (částka 30000,- Kč.). Předsedkyně seznamuje zároveň s hlavními body, které se v auditu objevují. Navrhuje další postup, jak s auditem a z něj vycházejícím návrhem stanov seznámit zástupce členských škol – po březnovém jednání KV, které proběhne 26/3.

Vedoucí jednotlivých sekcí (ZEM+TECH - PhDr.Pytloun, EKO-PhDr.Svobodová, ZDRAV - PhDr. Štix, HUM - Ing. Johanis) sejdou na odpoledne do sídla AVOŠ v Pacovské zástupce členských škol jednotlivých sekcí, kde by je s návrhem nových stanov seznámili.

Účast předsedkyně na PT RHSD (pracovní tým Rady hospodářské a sociální dohody) – jednání se uskutečnilo 10. ledna 2019. Předsedkyně obsáhle seznamuje členy KV s tématy jednání (podrobný zápis z jednání poté zasílá všem členům KV). Na jednání se diskutovaly mj. témata odměňování ve školství (zrušení mezikrajových rozdílů v tarifu na žáka/studenta, zvýšení odměn pedagog. pracovníků v reg. školství), novelizace vyhlášky č. 27 (problematika inkluze, zrušení „poradenské turistiky“ a uznávání pouze jednoho platného doporučení poradenského zařízení při diagnostikování žáka), novely vyhlášky o pedagog. pracovnících (zejména stížnost odborů v problematice prokázání znalosti českého jazyka u pedagogů), dále konkurzního řízení na ředitele školy (výraznější účast ČŠI, zřizovatele a odborníků z praxe; neprošel návrh, aby vítěz vzešlý z konkurzu byl automaticky zřizovatelem jmenován do funkce) či o problematice jednotných přijímacích zkoušek (problematické se jeví zavedení tzv. nepřekročitelné úspěšnosti – to by nešlo u těch krajů, kde je sociálně slabší populace – KV, UL, LBC aj.).

Připomínky k dlouhodobému záměru rozvoje školství do roku 2023 – Ing. Davídková informuje o (telefonickém a korespondenčním) jednání, která v prvních dnech ledna navazovala na setkání předsedkyně, místopředsedy a Ing. Davídkové s ředitelem Bannertem a Mgr. Starou na MŠMT dne 30.11.2018 – Ing. Davídková ve spolupráci s místopředsedou dr. Pytlounem postupně navrhla a dojednala úpravu textu v DZ, který se týkal původně deklarované propustnosti mezi vyššími odbornými školami a středními školami (tj. o uznávání části vzdělávání na VOŠ ze SOŠ). Nové znění je kompromisem, který Mgr. Stará akceptovala a zařadila do výsledné podoby textu DZ (mj. souhlas se vzděláváním na ZDRAV 4 + 1 jako součást VOŠ aj.). O výsledném znění DZ proběhlo následně 13.1.2019 meziresortní jednání, 12.2. bude na toto téma porada vedení MŠMT a DZ pak 31.3.2019 odejde k projednání a schválení do vlády. Podle slov Mgr. Staré by v textu DZ měla být většina připomínek zohledněna.

ad 3)

Zřízení datové schránky AVOŠ – předsedkyně informuje, že od r. 2019 mají všechny právní subjekty (tedy i spolky) povinnost vyplnit formulář skutečných majitelů v informačním systému justice *issm.justice.cz* (předpokladem je však zřízení datové schránky které je zdarma) – Mgr. Pisak se nabídl, že to pro AVOŠ za částku 700,- Kč. zajistí. Následuje diskuse, zda je

třeba nyní již datovou schránku pro AVOŠ zřizovat, záležitost bude vyřešena až po schválení valnou hromadou. Povinnost zřízení pro všechny spolky je až do roku 2021.

Návrh předsedkyně iniciovat u ředitele ředitele Bannerta termín jednání dalšího kulatého stolu se zástupci vysokých škol, MŠMT a VOŠ, NAÚ a zaměstnavatelskými svazy UZS, SP, HK k problematice VOV a jeho nezpochybnitelného zařazení v 6.stupni EQF, tj. v terciálním vzdělávání. Tato skutečnost byla již diskutována při minulém jednání KV AVOŠ a byla přítomnými všeobecně akceptována a podpořena. Význam jednání se zvyšuje mj. i nyní na základě úprav textu dlouhodobého záměru rozvoje školství do roku 2023.

Veletřh pomaturitního vzdělávání Gaudeamus – místopředseda informuje o přípravách na účast AVOŠe na veletrhu, který proběhne od 22.do 24.1.2019 v pražských Letňanech. AVOŠ má zajištěný samostatný výstavní prostor o velikosti 10 m² – č. 40 b, který se nalézá na příhodném místě u vstupu do výstavní haly u hlavní chodby. Akci organizačně zajistí předsedkyně Ing. Pražmová s místopředsedou dr. Pytlounem, v jednotlivých dnech se prezentace zúčastní Ing. Jakešová se dvěma studenty z VOŠ Podskalská v Praze, dále dvě studentky z VOŠ ČZA Mělník a Ing. Paul z VOŠ v Písku. Každý den zástupce AVOŠ vystoupí v „pedagogickém centru“ s prezentací na téma „Vyšší odborné školy a jejich význam ve školském systému.“

Předsedkyně důrazně vyzývá členské školy, aby do pátku 18. ledna osobně nebo korespondenčně dodaly do sídla AVOŠ v Pacovské své informační propagační materiály, neboť stánek AVOŠ má za cíl propagovat jednotlivé vyšší odborné školy, které zastupuje (proto předsedkyně odesílá ještě v úterý 15. ledna e-mail všem zástupcům členských škol AVOŠ, v němž je tato opakovaná výzva uvedena).

Metodika smluvního zabezpečení praxí studentů VOŠ v souladu s ochranou osobních údajů – předsedkyně informuje, že ředitelka VOŠ, SPŠ a OA v Čáslavi Mgr. Szabová vznesla dotaz, zda má AVOŠ vypracovaný jednotný formulář pro zabezpečení smluv pro praxe studentů VOŠ – na téma probíhá mezi členy KV diskuse – (diskutuje se odlišnost takových smluv u zdravotnických škol aj.) – předsedkyně na základě diskuse vyzývá zástupce KV, aby jí zaslali smlouvy ze svých škol, z nichž by se vycházelo při vytvoření minimálního základu, který by se mohl stát východiskem pro ostatní školy, jež by si ho podle svých specifik dále doplnily; tento materiál by před zveřejněním ještě prošel odbornou korekturou právníka.

Výstupy ze statistického zjišťování (kreditní a modulový systém na školách, vydávání europassů aj.) – předsedkyně informuje, že jí dosud scházejí data od celkem 30 členských škol, ačkoliv požadavek na statistické zjišťování zasílala školám již během podzimu 2018 a opakovaně po Vánocích. Níže jsou uvedeny jednotlivé počty škol dle stávajících sekcí (celkem školy/nedodaly údaje):

ZEM 7/2

TECH 17/4

HUM 26/11

ZDRAV 30/5

EKO 28/8

Na návrh Mgr. Kočovského žádá vedoucí sekcí, aby vyzvali členské školy o urychlené dodání požadovaných údajů (jsou nutné nejen pro interní statistiku AVOŠ, ale zejména jako podklady pro MŠMT a NUV). Následně bude předsedkyně jednotlivé školy vyzývat jednotlivě a rovněž dodává klíčový fakt, že relevance těchto statistických údajů je zásadní pro MŠMT, které je hodlá využít jako podklad pro další rozhodování v oblasti celého sektoru VOV.

Konference „Školství 2020“ – UZS ji letos bude pořádat 15.10.

Schůzka s výkonným ředitelem Bc. V. Jáskem (UZS) – Ing. Davídková informuje o plánované schůzce, která se uskuteční v průběhu následujícího měsíce a bude se týkat průběhu tvorby systémového projektu VOV.

Vyjádření dozorčí rady o hospodaření AVOŠ – Dozorčí rada doporučuje KV AVOŠ uzavřít DPP a DPČ pro rok 2019 v navrhované podobě, neboť zajištění činnosti, kterých se týkají, je pro AVOŠ nezbytné. Současně jde o výdaje odpovídající každoročnímu plánu rozpočtu AVOŠ schválenému valnou hromadou.

Dozorčí rada bere na vědomí závěry nezávislého auditu stávajících stanov AVOŠ.

Referent – předsedkyně Ing. Pražmová jmenuje jako svou zástupkyni za AVOŠ v této instituci PhDr. Evu Svobodovou místo dr. Čapkové, která již nepůsobí v KV AVOŠ.

Předsedkyně žádá všechny školy, u kterých došlo ke změnám ve vedení škol, mailů, etc., např. v důsledku konkurzních řízení, aby je neprodleně poslali na adresu: prazmova@seznam.cz

Termíny dalších jednání KV AVOŠ v prvním pololetí roku 2019:

26.2.

26.3. (včetně možného setkání zástupců členských škol v sekcích)

24.4.(středa) – valná hromada AVOŠ- tradičně v prostorách MŠMT-C081

21.5.

18.6. (v případě, že většina členů KV nebude přítomna na svých školách u absolutoria)

Přílohou zápisu bude prezenční listina a zápis z jednání tripartit ze dne 10.1.2019

zapsali: Ing. Markéta Pražmová, PhDr. Ladislav Pytloun, 17.1.2019

kontrola zápisu: PhDr. Eva Svobodová, 20.1.2019