



ASOCIACE VYŠŠÍCH ODBORNÝCH ŠKOL

Pacovská 350, Praha
Tel. 602 184 719
e-mail: prazmova@seznam.cz

Valná hromada Asociace vyšších odborných škol

Datum konání:	29. 9. 2021
Čas konání:	10:00 h
Místo konání	Pacovská 350

Program:

1) Zahájení, přivítání hostů.

Spolek má 104 členů, je přítomno 50 zástupců škol (později 52), pro usnášeníschopnost je nutno 35 přítomných). Valná hromada je tedy usnášeníschopná. Nejmenší počet hlasů pro schválení návrhu je třeba nejméně 25 hlasů. Předsedou valné hromady je Ing. Markéta Pražmová.

Předseda valné hromady určil, že hlasování bude veřejné.

2) Schválení organizačních náležitostí

Moderátor PhDr. Ladislav Pytloun, Ph.D. představuje návrh na zapisovatelku jednání – Ing. Monika Brožová:

pro 43
proti 1
zdržel se 7

Ing. Monika Brožová byla zvolena zapisovatelkou VH.

Účastníci VH hlasují o schválení jednacího a volebního řádu:

pro 42
proti 1
zdržel se 7

Jednací a volební řád byl schválen.

Hlasování o programu valné hromady dle rozeslané pozvánky:

pro 50
proti 0
zdržel se 0

Program valné hromady byl schválen.

Na členy mandátové komise jsou navrženy PhDr. Zoubková a Ing. Jakešová:

pro 50
proti 0
zdržel se 0

Navržení členové mandátové komise byli zvoleni.

Na členy návrhové komise jsou navrženi Ing. Milan Johanis a PaedDr. Jiří Ludačka:

pro 48
proti 0
zdržel se 2

Navržení členové návrhové komise byli zvoleni.

Na členy volební komise jsou navrženi Mgr. Martin Capek a Ing. Jana Vacková:

pro 48
proti 0
zdržel se 2

Navržení členové volební komise byli zvoleni.

- 3) Poté si vzala slovo Ing. Pražmová, která VH seznámila se zprávou předsedkyně o činnosti KV AVOŠ za rok 2020/21:
- Předsedkyně seznámila s počtem škol v jednotlivých sekcích: zdravotnická – 30, ekonomická – 26, humanitní – 12, pedagogicko-sociální – 14, technicko-zemědělská – 22. V současné době má tedy AVOŠ 104 členských škol.
 - Hlavními aktivitami v uplynulém školním roce bylo: monitorování výstupů projektu VOV, připomínkování Dlouhodobého záměru vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy 2030+, získávání aktuálních informací pro VOŠ v době COVIDu, účast předsedkyně na tripartitách, zasílání statistických údajů NPI ČR (přijetí uchazeči, počty absolventů, využívání kreditního systému).
 - Předsedkyně rovněž informovala o hlavních překážkách aktivní činnosti vedení AVOŠ.
 - Předsedkyně se v uplynulém školním roce zúčastňovala on-line konferencí a pracovních schůzek (pracovní týmy RHSD, CZESHA, UZS ČR, DZS, MŠMT aj.) a na jednáních projektových týmů projektu VOV v rámci jednotlivých odborných oblastí.
 - Předsedkyně připomněla ukončení projektů VOV v závěru tohoto kalendářního roku.
 - Předsedkyně poděkovala vedení VOŠ za práci v uplynulých měsících ovlivněných pandemií COVID a popřála hodně úspěchu do tohoto školního roku.
 - Poté oznámila svou rezignaci na funkci Předsedy spolku. Valná hromada toto vzala na vědomí.
- 4) Poté si vzala slovo Ing. Marcela Davídková Antošová, CSc., která:
- seznámila členy se svými poznatky z realizace projektů VOV, zrekapitulovala projekt VOV a jeho průběh; projekt byl podpořen částkou téměř 250 mil. Kč pro 5 sekcí,
 - informovala o tom, že projekt odhalil odchylky v uvažování jednotlivých sekcí a jednotlivých VOŠ – nutno zohlednit při tvorbě koncepce,
 - velmi pozitivně zhodnotila přínos vytvořených digitálních zdrojů a jejich využívání už během distanční výuky; členům připomněla webové stránky www.vovcr.cz/portal, na kterých jsou všechny materiály dostupné,
 - zdůraznila důležitost koncepcí, které budou vytvořeny v rámci projektů VOV, pro další směřování VOŠ,

- rovněž zdůraznila význam a unikátnost VOŠ, jejich potřebnost a žádanost jejich absolventů zaměstnaneckým sektorem,
 - informovala, že jednotliví členové budou seznámeni o výstupech projektů VOV.
- 5) Poté dostal slovo PaedDr. Josef Vozáb, garant prioritní osy 3 OP VVV a věcný garant výzvy VOV:
- Zrekapituloval přípravy výzvy VOV, která byla vyhlášena v dubnu 2017. Projekty začaly být realizovány na jaře 2018 a původně měly být tříleté, ale z důvodu pandemie COVID byla jejich realizace prodloužena.
 - Zdůraznil, že ukončení projektů neznamená skutečný konec jejich realizace. Bude probíhat hodnocení výstupů.
 - Dále připomněl funkci MŠMT při tvorbě projektu.
 - Zdůraznil nutnost souladu reálných výstupů s výzvou a projektovými žádostmi.
 - Upozornil na velký přínos otevřených digitálních zdrojů a vyjádřil přání, aby byla v budoucnu zajištěna jejich udržitelnost a aktuálnost. Rovněž zdůraznil důležitost faktické udržitelnosti projektů. Přiblížil principy výběru a práce hodnotitelů otevřených digitálních zdrojů ze strany MŠMT.
 - Informoval o skutečnosti, že po schválení projektů VOV po formální i odborné stránce budou MŠMT zorganizovány kulaté stoly, kde bude probíhat diskuze nad vytvořenými koncepcemi.
 - Na závěr poděkoval všem realizátorům projektů VOV za odvedenou práci a popřál jim spoustu energie do závěrečné fáze.
- 6) Dále přednesla svůj projev Mgr. Marta Stará, vedoucí oddělení skupiny odborného vzdělávání II, která:
- Poděkovala za činnost VOŠ v době COVIDu. Připomněla, že tato doba přinesla spoustu podnětů pro změny a inovace.
 - Informovala o obměně a činnosti Akreditační komise VOV. Představila vedoucí akreditační komise Ing. Lucii Svobodovou. Upozornila zejména na změnu v podávání žádostí – nové formuláře, které zajistí přehlednost, jednotnost a soulad se zákonem. Dále připomněla, že při žádosti o prodloužení akreditace vzdělávacího programu je nutné zaktualizovat literaturu, zohlednit nové technologie a reagovat na současný turbulentní vývoj v technologiích.
 - Informovala, že probíhá hodnocení koncepcí a analýz projektů VOV, kdy po ukončení projektů dojde k diskuzím s MŠMT. Zdůraznila nutnost souladu s výzvou.
 - Upozornila, že Dlouhodobý záměr vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy obsahuje i kapitolu VOV, do které budou zapracovány i výstupy projektů VOV.
 - Informovala, že od tohoto školního roku, budou ze strany MŠMT odesílány informace pro SŠ a VOŠ zvlášť. To se týká zejména aktuální situace v souvislosti s pandemií COVID.
 - Hovořila o přípravě „otevření“ školského zákona, do kterého budou implementovány změny vycházející ze zkušeností z pandemie COVIDu.
 - V diskuzi zazněl dotaz Mgr. P. Uherky o různých dezinformacích o tom, že by měly VOŠky postupně přejít na EQF 5. Mgr. M. Stará odpověděla plénu „že na MŠMT se nic takového nediskutuje a vzdělávací programy na úrovni EQF 5 mají VOŠky extra, tedy navíc k programům EQF 6“. Mgr. Uherka dále v diskusi poprosil členy KV AVOŠ, aby zveřejnili na webu AVOŠ jednacím řád valné hromady.
 - Mgr. Stará dále poděkovala předsedkyni AVOŠ Ing. Pražmové za činnost vedení VOŠ v době COVIDu a zejména za její dlouhodobé působení v AVOŠ a obětavou práci.

- 7) Ing. Ludvika Jakešová seznámila VH se zprávou o hospodaření AVOŠ za rok 2020, která skočila se ziskem ve výši 8 970,53 Kč. Dále představila návrh rozpočtu na rok 2021, který byl připraven jako vyrovnaný s příjmy a výdaji ve výši 630 040,00 Kč, kdy nejvyšší část příjmů tvoří členské příspěvky, a to ve výši 630 000,00 Kč.
- 8) Po přestávce byl přepočítán počet přítomných. Je přítomno 52 členů. Nejmenší počet hlasů pro schválení je 27 hlasů.
- 9) MUDr. Ladislav Kindl se vzdal funkce člena koordinačního výboru. VH vzala na vědomí rezignaci MUDr. Ladislava Kindla na funkci člena koordinačního výboru.

Na člena koordinačního výboru za zdravotnickou sekci je navržena Mgr. Jana Heřmanová:

pro	51
proti	0
zdržel se	1

Mgr. Jana Heřmanová byla zvolena členkou koordinačního výboru.

- 10) Ing. Ludvika Jakešová rezignovala na funkci člena v dozorčí radě. VH vzala na vědomí rezignaci paní Ludviky Jakešové na funkci člena v dozorčí radě.

Na člena dozorčí rady je navržena Ing. Dagmar Adamcová:

pro	51
proti	0
zdržel se	1

Ing. Dagmar Adamcová byla zvolena členkou dozorčí rady.

- 11) Valná hromada hlasovala o schválení zprávy o činnosti dozorčí rady:

pro	52
proti	0
zdržel se	0

Zpráva o činnosti dozorčí rady byla schválena.

12) Následně PaedDr. Ludačka přednesl návrh usnesení valné hromady:

Valná hromada

I. Schvaluje:

- zprávu dozorčí rady spolku o hospodaření za rok 2020,
- návrh rozpočtu na rok 2021,
- výši členského příspěvku a termín jeho splatnosti, který zůstává ve stejné výši jako za předchozí rok.

II. Bere na vědomí:

- zprávu předsedkyně koordinačního výboru spolku
- zprávu návrhové komise na doplnění členů koordinačního výboru spolku a dozorčí rady.

Byla schválena zpráva dozorčí rady spolku o hospodaření za rok 2020, návrh rozpočtu na rok 2021 a výše a splatnost členského příspěvku.

Valná hromada vzala na vědomí zprávu předsedkyně koordinačního výboru spolku.

K tomuto návrhu usnesení nemá nikdo z účastníků valné hromady žádné doplnění, a proto následuje o návrhu v uvedeném znění hlasování:

pro	52
proti	0
zdržel se	0

Usnesení valné hromady bylo schváleno. Toto usnesení bude součástí zápisu.

13) Předsedkyně spolku poděkovala zástupcům škol za dobrou práci a ukončila jednání valné hromady.

Zapsala: Ing. Monika Brožová

Kontrola zápisu: Ing. Markéta Pražmová, PhDr. Ladislav Pytloun, Ph.D.